

To nejdůležitější ze semináře

Role ICT koordinátora ve škole



OBSAH

Role ICT koordinátora ve škole	3
Kdo je ICT koordinátor.....	3
Legislativní uchopení role ICT koordinátora.....	3
Nový standard studia změnil roli ICT koordinátora ve škole	3
Jaké kompetence by měl mít ICT koordinátor?.....	3
Úkoly ICT koordinátora ve škole	4
Co by neměl ICT koordinátor dělat.....	5
Jak může být ICT koordinátor oporou pro své kolegy ve škole	6
Aktivita:	7
Připravte si pro sebe soupis úkolů v roli ICT koordinátora.	7
Zdroje.....	8

Autoři: Petr Naske, Dagmar Chytková

Redakční rada: Martina Majer, Klára Hránková, Lenka Urbanová, Pavel Hodál, Pavla Sýkorová,
Miloš Bukáček

ROLE ICT KOORDINÁTORA VE ŠKOLE

Prezenční seminář

ROLE ICT KOORDINÁTORA VE ŠKOLE

KDO JE ICT KOORDINÁTOR

ICT koordinátor je odborník na informační komunikační technologie i pedagogiku, má dovednosti manažerské i sociální. Měl by umět používat technologie ve výuce, vybírat technologie k nákupu, implementovat ICT do ŠVP, pracovat s lidmi, motivovat je, vyhodnocovat procesy a rizika, evidovat pokroky. Je to komplexní činnost zahrnující mnohé dovednosti. A o tom všem bude tento kurz.

LEGISLATIVNÍ UCHOPENÍ ROLE ICT KOORDINÁTORA

O roli ICT koordinátora se můžete dočíst ve vyhlášce 317/2005 (upravené vyhláškou 412/2006). Zde se v § 9 uvádí: „Studium k výkonu specializovaných činností: a) Koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií.“ *Jde o pozici metodickou a koordinační, při které se poskytuje specializované poradenská činnost pedagogům. Proto se někdy můžete setkat s pojmem ICT metodik. Jedná se o stejnou pozici, jen pod jiným názvem.*

ICT koordinátor je kmenový zaměstnanec školy, což je v souladu s nařízením vlády č. 75/2005 Sb. Dále je zde ukotveno, o kolik hodin je snížena míra vyučovací povinnosti (§ 3, odst. 4): „Učiteli – metodikovi informačních a komunikačních technologií se snižuje týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti s počtem žáků ve škole:

- do 50 o 1 hodinu týdně
- do 150 o 2 hodiny týdně
- do 300 o 3 hodiny týdně
- do 500 o 4 hodiny týdně
- nad 500 o 5 hodin týdně“

Rolí ICT koordinátora lze pověřit i více osob (zejména na školách s velkým počtem žáků), počet hodin snížené vyučovací povinnosti se pak mezi dělí úměrně.

NOVÝ STANDARD STUDIA ZMĚNIL ROLI ICT KOORDINÁTORA VE ŠKOLE

Po patnácti letech vstoupil v platnost v polovině roku 2020 nový standard studia ICT metodika někdy také nazývaného ICT koordinátor. Článek shrnuje, v čem spočívá hlavní zaměření inovovaného pojetí této důležité pozice na škole, jejímž cílem je podpora učitelů ve smysluplné integraci digitálních technologií do života celé školy.

Celý článek [zde](#).

JAKÉ KOMPETENCE BY MĚL MÍT ICT KOORDINÁTOR?

ICT koordinátor má roli, která vyžaduje práci jak s technologiemi, tak s lidmi. Můžeme zde mluvit o čtyřech kompetencích, které toto studium rozvíjí ve svých 18 modulech.

1. **Kompetence k digitálním technologiím (technické a technologické)**

ICT koordinátor se bude orientovat v moderních digitálních technologiích a trendech, v problematice autorských práv a licencí (vč. nastavování licenční politiky) a bude schopný být součástí týmu při údržbě a správě počítačové sítě.

2. **Kompetence pro vedení lidí k zavádění digitálních technologií do života celé školy a k jejich efektivnímu používání pro výuku a učení žáků**

V této oblasti kurz poskytuje moduly zaměřené na tvorbu digitální strategie školy i na témata, jak pomáhat vzdělávání pedagogických pracovníků v používání digitálních technologií ve výuce a jak ICT koordinátor může podporovat spolupráci ve škole, vzdělávat a ukazovat způsoby využívání digitálních technologií vč. toho, že sám jde příkladem.

3. **Kompetence mentorské, koučovací a lektorské – andragogické techniky**

V této části se kurz zaměřuje na mentorské a koučovací techniky a dovednosti v prostředí školy, na celoživotní učení a schopnost vzdělávat se v andragogice a moderních metodách vzdělávání a také ukazuje ICT koordinátora, který plánuje s pedagogy jejich sebevzdělávání, motivuje je a pomáhá zavádět změny.

4. **Kompetence koordinační a manažerské – řízení procesů a projektů**

Moduly zaměřené na tyto kompetence se věnují schopnosti ICT koordinátora koordinovat informační systémy a digitální zařízení ve školách, vytvářet pravidla a směrnice pro jejich bezpečné používání a orientovat se v projektovém řízení a hledání finančních zdrojů pro digitální infrastrukturu a software.

ÚKOLY ICT KOORDINÁTORA VE ŠKOLE

- pedagogické vedení (leadership) a aktivní podpora ve využívání digitálních technologií
- mentorství a koučování pedagogických pracovníků,
- motivace a podpora kolegů a kolegyň,
- někdy i přesvědčování a vyjednávání při jednání s vedením či dodavateli technologií
- jít vlastním příkladem (sám koordinátor využívá digitální technologie ve výuce) a přispívá k šíření inovací
- síťování a posilování profesních komunit, které si vzájemně pomáhají
- metodická pomoc kolegům a kolegyním v zařazování ICT do výuky a snaha zvyšovat zařazování ICT do výuky
- koordinace ICT vzdělávání na škole
- koordinace nákupů a aktualizace softwarů a služeb
- koordinace informačního systému školy
- účast na tvorbě digitální strategie školy
- evidovat technického vybavení
- zpracovávat a realizovat ICT plán školy
- umět spravovat ICT ve škole
- umět získat prostředky z evropských fondů

Výše uvedené body jsou spíše **obecné činnosti**, které ukazují, co vše do role koordinátora spadá. Každý z bodů obsahuje několik dalších **díličích činností**. Podívejme se na některé z těch konkrétních:

- Zvládnání LMS
- Znalost metod vzdělávání
- Používání pravidelně moderní technologie ve výuce
- Pomoc s organizací zařazování ICT do školních projektů
- Znalost novinek ve školních softwarech
- Realizace poptávkového řízení a účast na výběrovém řízení k ICT nákupům
- Znalost licenčních pravidel vč. Veřejných licencí a otevřených softwarů
- Navrhování a koordinace provozu informačních systémů školy
- Podpora spolupráce ve škole
- Koordinace vzdělávání kolegů a kolegyň ve využití digitálních technologií
- Plánování evaluaci a autoevaluaci pedagogů
- Sebevzdělávání v andragogice a lektorských dovednostech
- Integrace digitálních technologií do ŠVP
- Navrhování zabezpečení digitální infrastruktury
- Spoluvytváření směrnic a pravidel pro bezpečné využívání ICT

V roli ICT koordinátora je důraz kladen na **metodickou a koordinační roli**. Aby mohl být ICT koordinátor oporou pro kolegy, měl by dobře znát i **procesy, které se odehrávají ve výuce od administrativy přes plánování obsahu až přes budování znalostí k hodnocení**. Díky tomu bude znát, co řeší dnešní pedagog a bude mu schopný snáz pomoci.

Pomoc pak nespočívá jen v **zařazení technologie do výuky**, ale v **promýšlení a vedení ke spolupráci s pedagogem**, jakým způsobem bude technologie využita, jaký je **cíl výuky** a jak zde technologie přispěje k jeho plnění a co přesně má **technologie ve výuce přinést podstatného**. Výukové využití technologií je snahou, kterou by měl ICT koordinátor prosazovat i přes občasné skeptické názory ostatních. **Zde přichází na řadu schopnost přesvědčování, vedení pedagogů, názorné předvádění a proaktivní vzdělávání.**

CO BY NEMĚL ICT KOORDINÁTOR DĚLAT

Někdy se může stát, že je role ICT koordinátora špatně pochopena a osoba pak vykonává činnosti, které do její role nespádají. O jaké činnosti se většinou jedná?

ICT koordinátor by **neměl**:

- spravovat síť školy, mít za to hlavní zodpovědnost – na to by podle zákona měla být samostatná smlouva a nejlépe zaměstnaná i jiný osoba, se kterou ke ICT koordinátor ve spojení
- mít hlavní zodpovědnost za digitální infrastrukturu a zařízení ve škole (Strategie digitálního vzdělávání to řeší opatřením 4.3 Podpora správy digitální infrastruktury ve školách)
- vykonávat údržbu IT či fungovat jako helpdesk (technická podpora je důležitá, ale ještě důležitější je ICT koordinátor, který má sociální citění a netechnický jazyk a dokáže pedagogy zorientovat ve světě technologií)
- provádět zásahy, které jsou charakterem administrátorské (tj. pod administrátorským účtem).
- administrovat výběrová řízení pro nákup digitálního vybavení

Prozkoumejte podklady MŠMT, které [formulují jasné oddělení role ICT správce ve škole a ICT koordinátora](#). Podle dat MŠMT z žádostí škol o finanční příspěvky na digitální propast a pořízení pokročilých digitálních učebních pomůcek v roce 2022 vyplývá, že na **25 % škol zajišťuje správu IT prostředků pedagogický pracovník (nejčastěji v roli ICT koordinátora), což není uspokojivý stav**. ICT koordinátor má věnovat většinu svého času koordinaci všech výzev práce koordinátora a spolu s vedením školy **delegovat správu zařízení, síťových prvků a cloudových úložišť na takové erudované pracovníky, kteří jsou proškolení a jsou schopni zajistit zejména správu prostředků v souladu s normami v oblasti kybernetické bezpečnosti**.

Pokud jste se vydali na cestu, že vykonáváte obě role, ICT koordinátor i IT správce, doporučujeme Vám se v oblasti IT správy vzdělávat specificky a cíleně a vyjednávat si pro svůj osobní růst dostatek zdrojů na kvalitní kurzy, stáže či exkurze. V tomto kurzu se věnujeme tématům IT správy do té míry, aby ICT koordinátor uměl identifikovat blížící se nebo existující problém IT infrastruktury a uměl s vedením školy vhodně zvolit konkrétní opatření.

JAK MŮŽE BÝT ICT KOORDINÁTOR OPOROU PRO SVÉ KOLEGY VE ŠKOLE

ICT koordinátor umí nabídnout prostředí, kde si kolegové mohou předávat zpětné vazby na zdroje a zážitky (nejen) z digitálního světa

Máte už nějakou platformu pro vzájemnou komunikaci s kolegy? A můžete ji využívat ke sdílení vašich digitálních témat a zdrojů? Pokud nemáte takové prostředí, vyberte si jeden způsob, který vám vyhovuje. Bude online? V jaké nástroji? Bude to formou tabulky či nástěnky?

1. ICT koordinátor zpřístupňuje zdroje z celé škály tipů a názorů na problematiku digitálního vzdělávání

I když máte rádi jen jeden segment používání technologií nebo jste fanďa, konkrétního typu zařízení, v roli ICT koordinátora je třeba, abyste byli co nejvíce nezávislí a nechávali kolegy, aby se seznamovali s plusy/mínusy různých zdrojů a různých nástrojů a technologií a pomáhali vám vybrat řešení pro situace, o kterých předem nelze mít vůbec představu.

2. ICT koordinátor je knihovníkem, distributorem novin a časopisů

Pokuste se vyjednat se svým ředitelem odběr nějakých periodik či koupi knih, které v nadčasovém pohledu umožní kolegům se rychleji zorientovat ve vodách digitálního vzdělávání. Také jistě seženete od různých partnerů ukázková čísla či výtisky zdarma.

3. ICT koordinátor naslouchá dětem i rodičům, pomáhá budovat prostředí participace sborovny a dětí na budování bezpečného prostředí pro smysluplné využívání technologií ve vzdělávání

Zdá se to být banální, ale sebelepší cesty digitálního vzdělávání se mohou zaseknout na nepřijetí kolegy ve sborovně. Na to máme nástroje a spolupráce s vedením školy je zde zásadní. Hned v závěsu je ale třeba řešit vhodnou osvětu mezi rodiči a také ošetřit, aby nasazení konkrétního postupu/technologie bylo vstřícné pro všechny žáky a byly voleny vhodné cesty individualizace výuky a podpůrných opatření.

4. ICT koordinátor zvažuje každé rozhodnutí v rozvoji školy s ohledem na bezpečí, smysluplnost a přidanou hodnotu daného kroku

Nejtěžší při rozhodování o tom, jaké prostředky a inovace v digitálním vzdělávání nasadit, je zvážit přidanou hodnotu dané cesty a to ne hned po nasazení ale po nějaké adaptační fázi. Vždy musíme být připraveni na to, že při změně nás to bude stát hodně času i energie, ale v dlouhodobějším horizontu nám to přinese kýžený výsledek. A věřte, děti a žáci ocení

AKTIVITA:

Připravte si pro sebe soupis úkolů v roli ICT koordinátora.

Projděte si materiál MŠMT „[Příručka pro ředitele ke správě ICT](#)“. Následně vypracujte otázky v kroku 1. Jakmile budete mít soupis hotový, zorganizujte si setkání s vedením školy, jak je popsáno v kroku 2. Průběhu setkání a jeho reflexi se budete věnovat v jednom z následujících modulů, proto vám doporučujeme si po setkání sepsat poznámky o jeho průběhu.

Krok 1:

Udělejte soupis, který bude obsahovat odpovědi na tyto otázky:

Připravte si pro sebe soupis konkrétních očekávaných úkolů v roli ICT koordinátora přímo ve vaší škole. Na jaké úkoly potřebujete více informací/zdrojů? S čím vám může pomoci někdo jiný? V čem jste dobří? U kterých úkolů budete muset spolupracovat s dalšími lidmi/firmami/neziskovkami a jak se s nimi provázete?

Doplňující otázky:

Jaké činnosti budou ve vaší roli ICT koordinátora pro vás nové?

S čím vám mohou pomoci kolegové a kolegyně ve škole?

U kterých úkolů/činností byste rádi (nebo budete muset) spolupracovali s dalšími lidmi/organizacemi?

Zamyslete se nad tím, co ve škole za činnosti v roli ICT koordinátora děláte už nyní.

Krok 2:

Představte vedení školy svou roli, náplň práce a plán čemu se budete/nebudete věnovat.

Naplánujte si co nejdříve setkání celého školního digitálního týmu, který bude mít digitální vzdělávání u vás ve škole na starosti, včetně vedení vaší školy. Představte si navzájem svou vizi a plán, čemu a jak se budete věnovat a čemu se naopak věnovat nebudete (nemůžete). Na „bílé místa“ hledejte aktivně s ředitelem školy další vhodné osoby a navrhněte způsob, jak se mohou dozdělat (klasicky práce ICT koordinátora souvisí s tím, jakým způsobem se ve škole učí informatika a jak se rozvíjí digitální kompetence napříč předměty, jak přistupuje škola k otázkám primární prevence, jak digitální osvětu zapracovávají do své práce třídní učitelé).

Zkuste si po setkání s vedením školy a týmem spolupracujících kolegů napsat poznámky, protože průběhu setkání se budete věnovat v jednom z následujících modulů.

Můžete si sepsat odpovědi následující otázky:

- **Jaké pocity a dojmy si ze setkání odnáším?**

- Do jaké míry se mi povedlo sdělit řediteli školy své představy o činnosti koordinátora ICT ve škole?
- Podařilo se mi zdůraznit úkony, které bude třeba delegovat na jiné osoby či outsourcovat?
- Do jaké míry ředitel akceptoval mé představy a očekávání? V jakých oblastech jsme se shodli a kde se nám shodu najít zatím nepovedlo? Jak v těchto otázkách budeme dále postupovat?
- Na co se v rámci naší spolupráce těším?
- V čem vidím potenciální bariéry a rizika své spolupráce s ředitelem/vedením školy v pozici koordinátora ICT?
- Nastaly během setkání nějaké rozpory, konflikty, nepochopení? Pokud ano, došlo k jejich vyřešení na setkání?

ZDROJE

ICT metodik, ICT koordinátor [online]. Jednota školských informatiků 2016, info@jsi.cz [cit. 2023-06-01]. Dostupné z: <http://digivzdelavani.jsi.cz/slovnicek/ict-metodik-ict-koordinator>

ÚLOVEC, Roman. *ODBORNÝ ČLÁNEK ICT metodik, ICT koordinátor* [online]. Metodický portál RVP NPI [cit. 2023-08-14]. Dostupné z: <https://clanky.rvp.cz/clanek/c/Z/8013/ict-metodik-ict-koordinator.html>

ÚLOVEC, Roman. *Náplň práce ICT metodika* [online]. Metodik.cz. [cit. 2023-07-11] Dostupné z: <https://metodik.cz/metodik/napln-prace-ict-metodika/>

NEUMAUJER, Ondřej. *Inovované pojetí funkce ICT koordinátora/metodika* [online]. Metodický portál RVP NPI, 2020 [cit. 2023-06-01]. Dostupné z: <https://spomocnik.rvp.cz/clanky/detail/22741?nazev=INOVOVANE-POJETI-FUNKCE-ICT-KOORDINATORA%2FMETODIKA.html>

BRDIČKA, Bořivoj. *Inovované pojetí funkce ICT koordinátora/metodika* [online]. Metodický portál RVP NPI, 2005 [cit. 2023-06-02]. Dostupné z: <https://spomocnik.rvp.cz/clanek/12171/PET-KLICOVYCH-KOMPETENCI-SKOLNIHO-KOORDINATORA-TECHNOLOGII.html>