

Dohoda o provedení práce

DUHA Klub Dlažka, Palackého 1, 75002 PŘEROV, telefon. 581 331 438 (dále jen „organizace“) a

pan (-í) narozen (-a): rodné číslo:
číslo OP: bydliště: PSČ:
mail: mobil: telefon: Člen Dlažky: ano – ne (zakroužkuj).
Absolvovaná školení (školy) související s výkonem funkce na táborech (uved' kvalifikaci a rok, pořadatele, maximálně 4):
.....
(dále jen „pracovník“) uzavírají tuto

dohodu o provedení práce:

1. Pracovník se zavazuje, že v době od do vykoná pro organizaci tyto práce:
Zabezpečení akce v
při výkonu funkce
2. Za vykonanou práci bude pracovníku poskytnuta odměna Kč
a odměna je splatná po dokončení práce a po vyúčtování a uzavření akce hlavním vedoucím. A to ve výplatním termín pro pracovníky táborů v době od 1.10. 2011 do 30.11. 2011. Při závažném porušení táborových norem a dalších předpisů (bezpečnost práce a ochrana zdraví, protipožární ochrana, mravní výchova dětí a mládeže ...) je možno tuto odměnu snížit nebo úplně zrušit. Při mimořádných výkonech pracovníku je možno tuto odměnu zvýšit.
3. Pracovník bude vykonávat práci osobně, svědomitě a hospodárně podle sjednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na její výkon, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
4. Organizace vytvoří pracovníkovi přiměřené pracovní podmínky zajišťující řádný a bezpečný výkon práce. Pracovník je povinen se zúčastnit proškolení dle pokynů hlavního vedoucího akce. A to s pravidly a předpisy vztahujícími se na výkon jeho práce, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, protipožárními předpisy, hygienickými a zdravotními zásadami a s provozním řádem akce.
5. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této dohody se řídí ustanoveními zákoníku práce.
6. Souhlasím, (dle § 5, dost. 5) aby mé osobní údaje byly zpracovány a shromažďovány jen ke stanovenému účelu podle zákona 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a to po dobu nezbytně nutnou.
7. Součástí dohody jsou nutná zdravotní potvrzení (u kuchařů či pomocníků v kuchyni, hospodářů, hlavních vedoucích, zdravotníků a dalších pracovníků přicházejících do styku s potravinami je tímto fotokopie platného zdravotního průkazu; u oddílových vedoucích, praktikantů, hlavních vedoucích, jejich zástupců, zdravotníků a dalších pracovníků pracujících s dětmi je tímto potvrzení lékaře, že může pracovat s dětmi; u lékařů, středních zdravotních kádrů a pedagogů potvrzení o dosažené pedagogické či zdravotní kvalifikaci; hlavní vedoucí musí mít navíc i kopii diplomu o absolvování školení hlavních vedoucích). Bez těchto potvrzení nelze vyplatit odměnu. U studentů, pokud chtějí mít částku osvobozenou od daně, je součástí vyplněný příslušný formulář finančního úřadu.
8. Pracovník bere na vědomí povinnost uhradit organizaci na nákladech za ubytování a stravování paušální částku á 200,- Kč za každý den akce. Pracovník souhlasí s tím, aby náklady za ubytování a stravování byly organizací odečteny z jeho odměny před její úhradou.
9. Tato dohoda je vypsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží organizace a jedno pracovník.

V Přerově dne . . 2011

.....
organizace

.....
pracovník

Potvrzení o studiu (pro studenty):

Potvrzuji, že výše jmenovaný (-á) je studentem
naší školy ve školním roce /

Potvrzení lékaře:

Z lékařského hlediska není námitek, aby výše jmenovaný
vykonával práci sjednanou v této dohodě.
(Toto potvrzení není nutné u lékařů a pedagogů, ale je
třeba toto doložit kopií diplomu)

V dne . . 2011

V dne . . 2011

Způsob úhrady : a) v hotovosti

b) poštovní poukázkou na výše uvedenou adresu, případně na jinou a to:

c) bankovním převodem :

Název banky číslo účtu: / var. symbol